

Comune di GIAROLE

Provincia di Alessandria

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 56 <i>Data 03/08/2024</i>	LIQUIDAZIONE AL DIPENDENTE AMELOTTI FABIO TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA LAVORO STRAORDINARIO DAL 15/04/2024 AL 14/06/2024 RELATIVO A CONSULTAZIONI ELETTORALI DEL 8 E 9 GIUGNO 2024 (ELEZIONI EUROPEE, REGIONALI E COMUNALI).
---------------------------------	---

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO, il giorno TRE, del mese di AGOSTO nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO CHE, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle votazioni che hanno avuto luogo i giorni 8 e 9 giugno 2024, il personale dipendente assegnato al servizio elettorale con la determinazione n. 23, in data 13/04/2024, venne autorizzato ad eseguire lavoro straordinario nel periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data;

ACCERTATO CHE le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta tempestività;

VISTO il prospetto delle ore di lavoro straordinario effettivamente eseguite per lo scopo da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale nel periodo dal 15/04/2024 al 14/06/2024;

DATO ATTO CHE con provvedimento autorizzativo suindicato il dipendente AMELOTTI Fabio cat. D6 munito di posizione organizzativa è stato autorizzato ad espletare un massimo di 80 ore di lavoro straordinario;

DATO ATTO CHE il dipendente AMELOTTI Fabio ha espletato dal 15/04/2024 al 14/06/2024 per le consultazioni di cui all'oggetto un totale complessivo di n. 63 ore rilevate automaticamente attraverso sistemi di rilevazione automatica ai sensi dell'art. 3, comma 83, della Legge n. 244/2007 e così suddivise:

-mese di aprile n. 7 ore diurne e n. 6 ore festive per un totale di n. 13 ore
-mese di maggio n. 10 ore diurne, n. 6,25 ore festive per un totale di n. 17 ore
-mese di giugno n. 21 ore diurne, n. 7 ore festive e n. 2 ore notturne festive per un totale di n. 30 ore

VISTO il parere dell'ARAN n. 12527/2013 secondo cui i dipendenti titolari di posizione organizzativa per le elezioni comunali non possono percepire lo straordinario salvo quello effettuato la domenica o durante il girono di riposo settimanale, a differenza di quanto avviene per tutte le altre elezioni e per i referendum statali e regionali;

Accertato che ciascun dipendente ha eseguito le ore di lavoro straordinario risultanti dal prospetto proposto per la liquidazione;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

... omissis ...

Visti:

- l'art. 14 del C.C.N.L. 1 aprile 1999;
- gli artt. 6, 38, 39 e 52 del C.C.N.L. 14 settembre 2000;
- l'art. 15 del C.C.N.L. 5 ottobre 2001;
- l'art. 18 del C.C.N.L. 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;

Viste le circolari ministeriali e le disposizioni prefettizie;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare la spesa relativa all'oggetto al dipendente AMELOTTI Fabio, come risulta dal prospetto allegato al presente provvedimento sì da costituirne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che la spesa è imputata alla missione 01 programma 07 titolo 1 del Bilancio di Previsione esercizio 2024 concernente l'oggetto.
3. Di demandare all'ufficio gli adempimenti relativi al rendiconto e richiesta di rimborso in applicazione delle norme vigenti.
4. Di dare altresì atto che:
 - in relazione al disposto dell'art. 9 della legge 30 dicembre 1991, n. 412, presso il presente Ente sono regolarmente operanti strumenti o procedure idonei all'accertamento dell'effettiva durata della prestazione di lavoro;
 - le ore di lavoro straordinario eseguite mensilmente da ciascun dipendente sono contenute nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona fino a un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data;
 - le ore di lavoro straordinario eseguite complessivamente sono contenute entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona così come richiesto dall'art. 15, comma 1, ultimo alinea del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147 (solo per i comuni con più di 5 dipendenti);
5. Di trasmettere il presente atto, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;
6. Di dare atto che il presente provvedimento troverà esecutività in base a quanto previsto nel vigente Regolamento di contabilità.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Scagliotti dr. Pierangelo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Amelotti Dr. Fabio in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario;

Vista la disponibilità esistente:

Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
2024	159	01071	740	10	1	U.1.10.99.99.999	1.344,44
2024	160	01111	840	10	1	U.1.02.01.99.999	441,00

Visto che ai sensi dell'art.9 comma 1 lettera A) punto 2 del D.L. n.78/2009, il programma di pagamenti del presente impegno, relativo alle spese correnti (titolo I – Spesa), è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto l'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 267/2000;

ATTESTA

la copertura finanziaria della presente determinazione
Giarole, 03/08/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to AMELOTTI Dr. Fabio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Giarole in data odierna per 15 giorni consecutivi

Giarole, 16/09/2024

Il Segretario Comunale
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE N. 56 DEL 03/08/2024

N.	COGNOME E NOME	LIVELLO E/O QUALIFICA	UFFICIO DI APPARTENENZA	ORE AUTORIZZATE COMPLESSIVAMENTE	ORE LIQUIDATE MESE APRILE				COMPENSO ORARIO			
					DIURNE	DIURNE	FESTIVO E/O NOTTURNE	NOTTURNE FESTIVE	TOTALE	DIURNO	FESTIVO E/O NOTTURNO	NOTTURNO FESTIVO
1	AMELOTTI FABIO	CAT. D7	Ufficio Demografici	80	7,00	6,00	0,00	13,00	€ 21,56	€ 24,37	€ 28,12	€ 297,10
				TOTALI ORE	80	7,00	6,00	0,00	13,00			TOTALE IMPORTO

TOTALE spesa mese di APRILE 2024 € 297,10

Oneri riflessi previdenziali 23,80% € 70,71

IRAP 8,5% € 25,25

INAIL € 1,49

TOTALE € 394,55

N.	COGNOME E NOME	LIVELLO E/O QUALIFICA	UFFICIO DI APPARTENENZA	ORE AUTORIZZATE COMPLESSIVAMENTE	ORE LIQUIDATE MESE MAGGIO				COMPENSO ORARIO			
					DIURNE	DIURNE	FESTIVO E/O NOTTURNE	NOTTURNE FESTIVE	TOTALE	DIURNO	FESTIVO E/O NOTTURNO	NOTTURNO FESTIVO
1	AMELOTTI FABIO	CAT. D7	Ufficio Demografici	80	10,00	6,25	0,00	16,25	€ 21,56	€ 24,37	€ 28,12	€ 367,86
				TOTALI ORE	80	10,00	6,25	0,00	16,25			TOTALE IMPORTO

TOTALE spesa mese di MAGGIO 2024 € 367,86

Oneri riflessi previdenziali 23,80% € 87,55

IRAP 8,5% € 31,27

INAIL € 1,84

TOTALE € 488,51

N.	COGNOME E NOME	LIVELLO E/O QUALIFICA	UFFICIO DI APPARTENENZA	ORE AUTORIZZATE COMPLESSIVAMENTE	ORE LIQUIDATE MESE GIUGNO				COMPENSO ORARIO			
					DIURNE	DIURNE	FESTIVO E/O NOTTURNE	NOTTURNE FESTIVE	TOTALE	DIURNO	FESTIVO E/O NOTTURNO	NOTTURNO FESTIVO
1	AMELOTTI FABIO	CAT. D7	Ufficio Demografici	80	21,00	7,00	2,00	30,00	€ 21,56	€ 24,37	€ 28,12	€ 679,48
				TOTALI ORE	80	21,00	7,00	2,00	30,00			TOTALE IMPORTO

TOTALE spesa mese di GIUGNO 2024 € 679,48

Oneri riflessi previdenziali 23,80% € 161,72

IRAP 8,5% € 57,76

INAIL € 3,40

TOTALE € 902,35

TOTALE GENERALE

TOTALE € 1.344,44

Oneri riflessi previdenziali 23,80% € 319,98

INAIL € 6,72

Imposta IRAP 8,5% € 114,28

TOTALE spesa comprensiva di oneri riflessi previdenziali + IRAP € 1.785,41