



# Comune di Giarole

Provincia di Alessandria

Via Vittorio Emanuele 39 15036 GIAROLE (AL)  
TEL.0142 68123 FAX 0142 68388 E-mail:info@comune.giarole.al.it

## Determinazione del Segretario Comunale

N. 48  
Data 04/06/2022

**Impegno di spesa per acquisto materiale di reintegro cassette pronto soccorso.**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **QUATTRO** del mese di **GIUGNO** nell'Ufficio di Segreteria Comunale, il sottoscritto Dott. Pierangelo Scagliotti, Segretario Comunale di GIAROLE nella sua qualità d'incaricato del Servizio;

**Considerato che** si rende necessario provvedere al reintegro del materiale scaduto delle cassette pronto soccorso degli uffici e dello scuolabus;

**Visto** il preventivo della ditta BC forniture s.r.l. con sede a Collesalvetti (LI) p.iva 01047720493 come di seguito specificato:

**n. 4 flaconi disinettante 500ml € 19,32 oltre iva**

**n. 6 flaconi soluzione fisiologica 500ml € 10,08 oltre iva**

**spese trasporto € 5,50 oltre iva**

totale € 34,90 oltre iva

**Visto** il Bilancio di Previsione 2022/2024, regolarmente approvato ed esecutivo ai sensi di legge;

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

*art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; "*

*art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."*

**Visto** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Ritenuto** quindi opportuno accettare il preventivo sopra indicato e di procedere attraverso affidamento diretto della fornitura in oggetto alla ditta sopra indicata;

**Dato atto che** sussiste la disponibilità finanziaria per effettuare il relativo impegno di spesa;

**Visto** l'art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** della copertura finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 – 4° comma – del D.Leg.vo 18.08.2000 n. 267;

**Ritenuto** il presente atto regolare sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa e contabile;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso e considerato,

## DETERMINA

DI INCARICARE, per le motivazioni di cui alle premesse, la ditta BC forniture s.r.l. con sede a Collesalvetti (LI) p.iva 01047720493 per la fornitura dei componenti necessari al reintegro del materiale scaduto delle cassette pronto soccorso degli uffici e dello scuolabus;

DI DARE ATTO CHE la spesa presunta derivante dal presente atto pari a Euro 42,58 iva compresa trova copertura al codice 04.06.1 voce 1900/15/1 del bilancio 2022/2024, gestione competenza;

DI DARE ATTO CHE per la predetta procedura è stato richiesto il CIG: **Z7536AC91B**;

DI DEMANDARE a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico, in conformità alle norme contrattuali vigenti nell'ambito dell'impegno di spesa così assunto;

Giarole, 04/06/2022

Il Segretario Comunale  
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Amelotti Dr. Fabio in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario;

CIG	Anno	Impegno	Codice	Voce	Cap.	Articolo	Piano fin.	Importo €
<b>Z7536AC91B</b>	2022	127	04061	1900	15	1	U.1.03.02.09.001	42,58

### ATTESTA

la copertura finanziaria della presente determinazione  
Giarole, 04/06/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to AMELOTTI Dr. Fabio

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Giarole in data odierna per 15 giorni consecutivi

Giarole, 11/06/2022

Il Segretario Comunale  
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo