



# COMUNE DI GIAROLE

## PROVINCIA DI ALESSANDRIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 61/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTI OBIETTIVO ANNO 2021**

L'anno DUEMILAVENTUNO addì VENTICINQUE del mese di SETTEMBRE alle ore 9,30 nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalla vigente normativa in materia, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

N.ord.	Cognome nome	Carica	Presente	Assente
1.	PAVESE Giuseppe	Sindaco	Si	
2.	PIGNONE Ruggero	Vice-Sindaco	Si	
3.	ZACCO Enrico	Assessore	Si	

Con l'intervento e l'opera del dr. Pierangelo SCAGLIOTTI – Segretario Comunale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor PAVESE Giuseppe nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **PREMESSO:**

- che è intenzione di questa Amministrazione attivare nuovi processi di riorganizzazione dei servizi, finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, comportanti un aumento delle prestazioni del personale in servizio;

- che è possibile identificare i servizi che l'Amministrazione intende accrescere qualitativamente, nonché i percorsi e le misure organizzative attraverso le quali intervenire in modo da poter avere un "ritorno" delle risorse investite che si configurerà a consuntivo, in un innalzamento della qualità e/o quantità dei servizi prestati dal Comune nei confronti dell'utenza interna ed esterna;

Rilevato che questa Amministrazione intende attivare, nell'ambito del processo di transizione al digitale, un progetto obiettivo in capo al personale amministrativo-contabile (n. 1 unità di categoria C) del valore di € 600,00, esclusi oneri riflessi;

Visto che si intende anche attivare, nell'ambito della manutenzione ordinaria del verde pubblico, un progetto obiettivo per la manutenzione straordinaria delle aree verdi e dell'arredo pubblico in capo al personale tecnico-manutentivo (n. 1 unità di categoria B) del valore di € 400,00, esclusi oneri riflessi;

Ritenuto quindi di attivare i progetti succitati;

Ritenuto altresì:

- che tale progetto costituisca un miglioramento e un ampliamento dei servizi esistenti e che pertanto rientri nelle previsioni di cui all'art. 15 comma 5 del CCNL 1/04/99;

- che siano soddisfatti i requisiti di progettualità richiesti dall'ARAN in merito alle caratteristiche dei progetti, in quanto è illustrata la metodologia seguita, sono indicati gli obiettivi e i risultati saranno misurabili;

Ritenuto opportuno e necessario destinare la somma massima presunta di €. 1.000,00, esclusi oneri riflessi, all'incremento del fondo risorse decentrate di cui all'art. 67 del CCNL 21.05.2018 per 1) l'attivazione di nuovi servizi 2) miglioramento o ampliamento o incremento di servizi esistenti;

Vista la deliberazione C.C. n. 10 del 16/04/2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023 e documenti di corredo;

Rilevata la necessità di procedere alla individuazione ed approvazione di idonei progetti, con quantificazione della somma, al fine di dare corso agli stessi;

Visti i seguenti pareri resi dai Responsabili dei Servizi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 D.lgs. 18.08.2000, n. 267:

- parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Segretario Comunale;
- parere favorevole di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti favorevoli unanimi resi in modo palese

### **DELIBERA**

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare l'allegata scheda di progetto per la transizione al digitale anno 2021 per le motivazioni espresse in parte premessa;
- 3) di approvare l'allegata scheda di progetto per un servizio straordinario di manutenzione aree verdi e arredo pubblico;

- 4) di quantificare il valore economico dello stesso in €. 1.000,00 esclusi oneri riflessi (€ 600,00 per il progetto di cui al punto n. 2 ed € 400,00 per il progetto di cui al punto n. 3);
- 5) di dare atto che tale progetto rientra fra gli obiettivi e programmi per attivazione di nuovi servizi e/o processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, e pertanto nell'ipotesi di cui al C.C.N.L. 21.05.2018 art. 67;
- 6) di dare altresì atto che per l'attivazione del progetto i dipendenti, in possesso dei requisiti, hanno manifestato la propria disponibilità;
- 7) Di dare atto che il progetto di che trattasi verrà inserito tra i componenti del fondo risorse decentrate nella parte variabile e dovrà seguire la procedura prevista dall'art. 67 del CCNL 21.05.2018;
- 8) Di dare atto che la relativa spesa verrà inserita alla missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 101 capitolo 20 del bilancio di previsione 2021 – 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
- 9) Di provvedere alla corresponsione delle somme solo a consuntivo previa attestazione del responsabile di servizio sul conseguimento dei risultati;

QUINDI

Con votazione separata, unanime e palese

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. 267/2000

**SCHEDA PROGETTO OBIETTIVO ANNO 2021**

**PROGETTO OBIETTIVO PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE**

PERSONALE IMPIEGATO NEL PROGETTO: n. 1 - CAT. C VALORE ECONOMICO DEL PROGETTO € 600,00

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	TEMPI DI REALIZZO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO CONSEGUITO IN TERMINI DI QUANTITA'	RISULTATO CONSEGUITO IN TERMINI DI QUALITA'
Servizio consistente nella gestione del processo di transizione al digitale.	Periodo: gennaio – dicembre 2021	Completamento del processo di transizione al digitale previsto dal bando per la Digitalizzazione e Innovazione dei Comuni Italiani		
			COEFFICIENTE 50%	COEFFICIENTE 50%

**FATTORI DI VALUTAZIONE:**

**COEFFICIENTE**

- |   |  |     |
|---|--|-----|
| • | Quantità degli adempimenti necessari                         |     |
| • | al raggiungimento degli obiettivi                            | 50% |
| • | Efficacia delle prestazioni e qualità dei risultati ottenuti | 50% |

**VALUTAZIONE/GIUDIZIO**

- 1 = giudizio SCARSO
- 2 = giudizio SUFFICIENTE
- 3 = giudizio DISCRETO
- 4 = giudizio BUONO
- 5 = giudizio OTTIMO

La valutazione in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati spetta al competente Responsabile di servizio, che provvederà a redigere una certificazione conclusiva scritta e motivata che attesti i risultati conseguiti.

In caso di valutazione negativa i dipendenti interessati non hanno diritto ad alcuna attribuzione di compensi.

**SCHEDA PROGETTO OBIETTIVO ANNO 2021**

**PROGETTO OBIETTIVO PER SERVIZIO STRAORDINARIO DI MANUTENZIONE AREE VERDI E ARREDO PUBBLICO**

PERSONALE IMPIEGATO NEL PROGETTO: n. 1 - CAT. B VALORE ECONOMICO DEL PROGETTO € 400,00

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	TEMPI DI REALIZZO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO CON- SEGUITO IN TER- MINI DI QUANTITA'	RISULTATO CONSEGUITO IN TERMINI DI QUALITA'
Servizio consistente in interventi di manutenzione straordinaria delle aree verdi e arredo pubblico	Periodo: aprile – novembre 2021	Mantenimento del decoro delle aree verdi e arredo pubbliche		
			COEFFICIENTE 50%	COEFFICIENTE 50%

**FATTORI DI VALUTAZIONE:**

**COEFFICIENTE**

- Quantità degli adempimenti necessari
  - al raggiungimento degli obiettivi
  - Efficacia delle prestazioni e qualità dei risultati ottenuti
- 50%  
50%

## VALUTAZIONE/GIUDIZIO

- 1 = giudizio SCARSO
- 2 = giudizio SUFFICIENTE
- 3 = giudizio DISCRETO
- 4 = giudizio BUONO
- 5 = giudizio OTTIMO

La valutazione in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati spetta al competente Responsabile di servizio, che provvederà a redigere una certificazione conclusiva scritta e motivata che attesti i risultati conseguiti.

In caso di valutazione negativa i dipendenti interessati non hanno diritto ad alcuna attribuzione di compensi.

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa, contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
F.to AMELOTI Dott. Fabio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to AMELOTI Dott. Fabio

---

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to PAVESE Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

---

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Giarole a partire dal 16.10.2021 e così per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'Art. 32 della Legge 69/2009.

Giarole, lì 16.10.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 D.Lgs. 267/2000:

	Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (.....) - Art. 134 - comma 3° del D. Lgs. 267/2000
<b>X</b>	È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D. Lgs. 267/2000

Addì, 25.09.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.  
Giarole, lì 16.10.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo